

**AVVISO DI SELEZIONE
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DELLA DURATA DI 4 ANNI
PROROGABILI DEL DIRETTORE GENERALE**

Azienda Farmacie e Servizi S.p.A. (AFS S.p.A.), società interamente partecipata dal Comune di Sesto Fiorentino (FI), che gestisce servizi farmaceutici, culturali e bibliotecari, in esecuzione della determina dell'Amministratore Unico n. 08 del 26/03/2021, indice una selezione per l'assunzione a tempo determinato della durata di 4 anni, prorogabili, del Direttore Generale.

La presente selezione viene indetta in conformità a quanto previsto dal "Regolamento per il reclutamento del personale" di cui la Società si è dotata e pubblicato sul sito web in "Amministrazione Trasparente-bandi di concorso-gestione del personale".

1. Profilo professionale e condizioni generali di assunzione

Il Direttore generale, oltre alle funzioni espressamente previste dallo Statuto di AFS S.p.A., svolgerà, a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti funzioni:

- eseguire e far eseguire le determinazioni dell'Amministratore Unico della Società;
- sottoporre all'approvazione dell'Amministratore Unico tutti i documenti economico finanziari di programmazione e di consuntivo necessari per il rispetto delle norme e necessari all'attività tecnica, amministrativa, commerciale e finanziaria dell'Azienda;
- stipulare contratti su determina dell'Amministratore Unico;
- rappresentare la Società in relazione alle attribuzioni e ai poteri conferiti;
- dirigere il personale dell'Azienda e adottare tutti i provvedimenti necessari per la gestione dello stesso (ad es.: assunzioni, contratti, provvedimenti disciplinari inferiori al licenziamento ect.), nei limiti e con le modalità previsti dalle leggi e dai contratti collettivi di lavoro;
- rappresentare la Società negli organismi sindacali nazionali e regionali;
- rappresentare la Società nei confronti della Pubblica Amministrazione, Camere di Commercio, enti parastatali e previdenziali, associazioni sindacali e dei datori di lavoro;
- incassare, esigere somme per qualsiasi titolo dovuti alla Società;
- adempiere agli obblighi prescritti dalla legge a carico del datore di lavoro in tema di sicurezza, igiene sul lavoro, salute dei lavoratori;
- effettuare ogni altro atto necessario per la gestione ed il funzionamento della società, non espressamente sopra menzionato, purché questo non sia riservato inderogabilmente alla competenza dell'Amministratore Unico.

Il rapporto di lavoro è a tempo determinato di durata di 4 anni prorogabili nei limiti di legge ed eventualmente trasformabile a tempo indeterminato.

Il rapporto di lavoro sarà assoggettato a quanto previsto dal CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità stipulato tra Confservizi e Federmanager.

Il trattamento economico sarà pari ad una retribuzione lorda annua di € 69.000,00. Il trattamento seguirà gli incrementi stabiliti dal CCNL per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità stipulato tra Confservizi e Federmanager.

Un sistema retributivo incentivante, collegato al raggiungimento di obiettivi sarà attivato successivamente con determina dell'Amministratore Unico, nel rispetto degli indirizzi per il contenimento del costo del personale delle Società in proprio controllo, espresse dal Comune di Sesto Fiorentino e delle previsioni contrattuali nazionali del comparto di riferimento e comunque nella misura massima di Euro 10.000,00.

È previsto un periodo di prova pari a 6 mesi.

2. Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) **cittadinanza:** italiana o di uno dei Paesi dell'Unione Europea. Possono altresì partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea purché titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di rifugiato ed i cittadini di Paesi terzi titolari dello status di protezione sussidiaria come previsto dall'art. 38, comma 3-bis, d.lgs. n. 165/2001;
- b) **titolo di studio:** laurea magistrale (LM) di cui al D.M. 22.10.2004, n. 270, appartenente ad una delle seguenti classi
 - farmacia (LM-13)
 - giurisprudenza (LM-01)
 - scienze economico ed aziendali (LM-77)
 - ingegneria gestionale (LM-31)

E i diplomi di laurea (DL) o lauree specialistiche (LS) equivalenti ed equipollenti in base alla normativa vigente.

Sono esclusi i candidati in possesso di sola laurea triennale.

I candidati in possesso di titoli di studio conseguiti all'estero saranno ammessi alla selezione purché tali titoli siano stati dichiarati equivalenti ai titoli italiani con le modalità prescritte dalla legge alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione. Sarà cura del candidato dimostrare l'equivalenza degli stessi mediante la produzione del provvedimento di riconoscimento;

- c) **possesso di esperienza:** aver maturato, nel periodo dall'01/01/2010 alla data di presentazione della domanda, la seguente esperienza lavorativa, comprovata e certificabile (per ciascuna esperienza, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese sia inferiore o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni):
 - 3 anni, anche non consecutivi, in organismi e/o enti pubblici e/o privati e/o aziende pubbliche e/o private come direttore o con qualifica dirigenziale,
oppure
 - 5 anni, anche non consecutivi, con inquadramento dirigenziale o di quadro con funzione di coordinatore di servizio farmaceutico di organismi e/o enti pubblici e/o privati e/o aziende pubbliche e/o private che gestiscono 2 o più farmacie,
oppure
 - 5 anni, anche non consecutivi, come direttore di farmacia organismi e/o enti pubblici e/o privati e/o aziende pubbliche e/o private che gestiscono due o più farmacie comunali;

- d) **idoneità psicofisica** all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire. La Società, ai sensi e nei limiti di legge, sottoporrà gli eventuali soggetti chiamati ad essere assunti a visita medica per l'accertamento di tali requisiti. L'assunzione sarà subordinata all'esito positivo della medesima;
- e) **godimento dei diritti civili e politici;**
- f) non aver riportato **condanne penali** o **avere procedimenti penali in corso**, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di un rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere stati **destituiti** o **dichiarati decaduti** dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h) **non essere stati licenziati** per insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) **assenza di cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;**
- j) **non incorrere nelle cause ostative di cui all' art.53, comma 16-ter, d.lgs. 165/2001** e, quindi, non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di AFS S.p.A.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione e in ogni caso i requisiti dovranno continuare a sussistere sino al momento della eventuale proposta di assunzione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporterà l'esclusione dalla selezione e, se venuto meno successivamente, dalla graduatoria.

3. Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione alla selezione, datata e sottoscritta dal candidato, dovrà essere redatta esclusivamente utilizzando il "Modello di domanda" allegato al presente avviso, e scaricabile dal sito web <https://www.afsfarmacie.it/home/amministrazione-trasparente>.

Nella domanda, il candidato dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze previste per le ipotesi di dichiarazioni non veritieri dagli artt. 75 e 76 DPR 445/2000, quanto segue:

- a) nome e cognome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) indirizzo di residenza e, se diverso, il domicilio;
- e) la casella di posta elettronica certificato (PEC) che potrà essere utilizzato per eventuali comunicazioni relative alla procedura selettiva, nonché il numero di cellulare, l'indirizzo e-mail per l'immediata reperibilità;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea o di uno Stato extra UE titolari del permesso di soggiorno o dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria, ai sensi della normativa vigente;
- g) il possesso di un'adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta (per i cittadini non italiani);

- h) il possesso della idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione;
- i) estremi del titolo di studio necessario ai fini dell'ammissione alla selezione (laurea, anno conseguimento, Università) *(ove il titolo di studio sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo rilasciato da istituti italiani)*;
- j) l'esperienza richiesta ai fini dell'ammissione al punto 2, lett. c) *(il candidato dovrà indicare nella domanda per ciascuna esperienza: data (giorno/mese/anno) di inizio e fine, datore di lavoro, ruolo e attività svolta)*;
- k) il godimento dei diritti civili e politici;
- l) di non essere stato destituito o dichiarato decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- m) di non essere stati licenziato per insufficiente rendimento da una pubblica amministrazione ovvero per aver conseguito l'impiego stesso attraverso dichiarazioni mendaci o produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- n) l'assenza di cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- o) l'inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso per reati che impediscono la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, secondo le leggi vigenti;
- p) l'indicazione dei titoli per la valutazione di cui al punto 6, fase A, del presente avviso;
- q) di non incorrere nelle cause ostative di cui all'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. 165/2001 e, quindi, di non aver esercitato negli ultimi tre anni di servizio in qualità di dipendente pubblico poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti di A.F.S. S.p.A.;
- r) il candidato, portatore di handicap, deve specificare l'eventuale ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove, da documentarsi entrambi con idoneo certificato rilasciato dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio. Al fine di consentire alla società di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti necessari, la certificazione medica di cui sopra deve essere necessariamente allegata alla domanda di ammissione, pena l'esclusione dalla selezione;
- s) la presa visione dell'informativa ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e D.Lgs. n. 196/2003 e la sottoscrizione del consenso al relativo trattamento dei dati.

Il candidato è tenuto a comunicare tempestivamente, a mezzo PEC o raccomandata, ogni eventuale variazione dell'indirizzo, dei contatti PEC, e-mail o telefonici indicati nella domanda.

Il candidato dovrà allegare alla domanda:

- **copia fotostatica di un proprio documento di identità** valido alla data della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- **dettagliato curriculum vitae, formativo-professionale**, datato e sottoscritto.

AFS S.p.A. si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, della veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Le dichiarazioni false e/o inesatte comporteranno l'esclusione del candidato dalla selezione o dalla graduatoria e la denuncia all'Autorità Giudiziaria. Se tali circostanze dovessero emergere in un momento successivo alla eventuale assunzione comporteranno la risoluzione del rapporto di lavoro.

4. Termine e modalità di presentazione della domanda

La domanda, corredata dei relativi allegati, deve pervenire

entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 12 APRILE 2021

La modalità di presentazione della domanda è la seguente:

- mediante PEC indirizzata a afsfarmacie@pec.it con oggetto “*AFS Domanda di partecipazione alla selezione per direttore generale*”. La domanda e gli allegati, ove richiesta la sottoscrizione, dovranno essere firmati digitalmente o, in alternativa, essere sottoscritti con firma autografa acquisita mediante scansione. La domanda e gli allegati andranno scansionati e inviati in formato pdf (per la verifica della tempestività della candidatura si avrà riguardo alla ricevuta di avvenuta consegna). Tutta la documentazione richiesta (domanda e relativi allegati) dovrà essere contenuta in una sola mail inviata per PEC; non saranno accettate mail contenenti singoli documenti o documenti parziali anche ad integrazione della domanda di partecipazione precedentemente trasmessa. Nel caso di ricezione di più mail, verrà presa in esame solo l'ultima mail ricevuta, secondo l'ordine cronologico, dal sistema di PEC di AFS S.p.A.

Il recapito della domanda e degli allegati è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Società per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto.

5. Ammissione

Alle operazioni di selezione procede apposita Commissione esaminatrice, nominata dall'Amministratore Unico.

La Commissione alla prima riunione, rilevata l'identità dei candidati, accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri e i candidati e quindi procede all'ammissione degli stessi alla selezione.

L'ammissione dei candidati alle procedure selettive viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute. L'elenco degli ammessi verrà reso noto tramite pubblicazione sul sito web di AFS S.p.A.

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la mancanza dei requisiti previsti al punto 2 del presente avviso, entro il termine di scadenza della domanda di ammissione;
- la mancata ricezione da parte di AFS S.p.A. della domanda entro i termini indicati al punto 4 del presente avviso, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato;
- la presentazione della domanda di ammissione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate al punto 4 del presente avviso;
- la mancata sottoscrizione della domanda di ammissione secondo quanto riportato al punto 4 del presente avviso;
- la mancata allegazione anche solo di uno dei documenti prescritti dal presente avviso.

6. Svolgimento della selezione

La selezione si articola nelle seguenti fasi:

- A. valutazione dei titoli (max punti 15)

B. colloquio orale (max punti 85)

Fase A - Valutazione dei titoli (punteggio max 15)

I titoli sottoposti alla valutazione della commissione dovranno essere indicati dai candidati nella sezione relativa della domanda di ammissione.

I titoli valutabili e i relativi punteggi sono i seguenti:

	Titolo	Punti	
1.	Esperienza lavorativa, per oltre 3 anni, anche non consecutivi, nel periodo dall'01/01/2010 alla data di presentazione della domanda, in organismi e/o enti pubblici o privati e/o aziende pubbliche e/o private come direttore o con qualifica dirigenziale (verranno prese in considerazione solo le esperienze ulteriori rispetto a quelle indicate dal candidato nella domanda come requisito di ammissione di cui al punto 2, lett. c)	a partire da 3 anni e un giorno e fino a 4 anni di esperienza	2 punti
		da 4 anni e un giorno e fino 5 anni di esperienza	4 punti
		Oltre 5 anni	6 punti
2.	Esperienza lavorativa con ruolo direttivo in organismi e/o enti e/o aziende pubbliche e/o private nel settore servizi farmaceutici	5 punti	
3.	Esperienza nel ruolo di direttore generale per almeno 5 anni, anche non consecutivi, in società a partecipazione pubblica	3 punti	
4.	Conseguimento di dottorati di ricerca, master di specializzazione, corsi di specializzazione universitaria post laurea terminati con esame finale, laurea ulteriore rispetto a quella indicata per l'ammissione, tutti attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire	1 punto	
	TOTALE	15	

1. Esperienza lavorativa in organismi e/o enti pubblici o privati e/o aziende pubbliche o private come direttore o con qualifica dirigenziale per oltre 3 anni

Verranno prese in considerazione solo le esperienze ulteriori rispetto a quelle indicate dal candidato

nella domanda come requisito di ammissione di cui al punto 2, lett. c).

Il candidato dovrà indicare nella domanda per ciascuna esperienza: azienda/organismo/ente, data (giorno/mese/anno) di inizio e fine del rapporto e ruolo.

Per ciascuna esperienza, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese sia inferiore o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni.

2. Esperienza lavorativa con ruolo direttivo in enti e/o aziende pubbliche e/o private nel settore servizi farmaceutici

Il candidato dovrà indicare nella domanda per ciascuna esperienza: enti/azienda, data (giorno/mese/anno) di inizio e fine del rapporto e ruolo.

Per ciascuna esperienza, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese sia inferiore o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni.

3. Esperienza nel ruolo di direttore generale, anche non consecutivi, per almeno 5 anni in società a partecipazione pubblica

Il candidato dovrà indicare nella domanda per ciascuna esperienza: azienda, data (giorno/mese/anno) di inizio e fine del rapporto e ruolo.

Per ciascuna esperienza, il calcolo della durata verrà effettuato arrotondando per difetto qualora la frazione di mese sia inferiore o pari a 15 giorni, per eccesso qualora la frazione di mese sia superiore a 15 giorni.

4. Conseguimento di dottorati di ricerca, master di specializzazione, corsi di specializzazione universitaria post laurea terminati con esame finale, laurea ulteriore rispetto a quella indicata per l'ammissione, tutti attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire

Tutti i titoli devono essere strettamente attinenti, per gli argomenti trattati, al ruolo da ricoprire.

Il candidato nella domanda dovrà indicare: Università/Istituto, data, titolo conseguito.

Ove il titolo sia stato conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento che ne attesta l'equipollenza al titolo di studio rilasciato da istituti italiani.

Fase B - Colloquio orale (punteggio max 85)

Il colloquio orale sarà diretto ad accertare la competenza e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che saranno chiamati a svolgere.

Saranno altresì valutate, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le conoscenze riguardanti in particolare:

- la normativa in materia di società a controllo pubblico. Si fa in particolare riferimento al D.Lgs. n.175/2016 (Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica);
- la normativa nazionale e regionale del settore farmaceutico;
- la normativa in materia di appalti pubblici. Si fa in particolare riferimento al D.Lgs. n. 50/2016;
- la normativa in materia di trasparenza e anticorruzione. Si fa in particolare riferimento alla Legge n. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013 D.Lgs. 39/2013 e alle determine ANAC di riferimento al settore;

- la normativa in materia di responsabilità amministrativa delle società. Si fa in particolare riferimento al D.Lgs. n. 231/2001;
- la disciplina riguardante la contrattualistica in generale.

Inoltre verrà valutata la conoscenza del candidato della normativa lavoristica, dell'applicazione del CCNL per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaci all'ingrosso, laboratori farmaceutici (CCNL ASSOFARM) e dell'applicazione del CCNL FEDERCULTURE vigenti.

Saranno altresì valutate le competenze manageriali rispetto a capacità di programmazione delle attività e di raggiungimento degli obiettivi nei tempi stabiliti, autonomia operativa, capacità comunicativa, di coordinamento delle risorse umane, di esperienza nella gestione delle relazioni industriali.

La prova orale si intenderà superata con un punteggio pari a 51.

I candidati che si presenteranno alla prova dovranno essere muniti di valido documento di identità, pena l'esclusione dalla selezione. La mancata presentazione alle prove nella data e ora indicata sarà considerata rinuncia espressa alla partecipazione.

7. Comunicazioni

L'elenco degli ammessi alle prove e ogni altro avviso o comunicazione relativi alla selezione (es. data, ora e sede della prova) saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito web di AFS S.p.A.

Tali forme di avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni. La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare a AFS S.p.A. alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura delle comunicazioni.

AFS S.p.A. declina, fin da ora, ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dei recapiti indicati dal candidato, o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dei recapiti indicati nella domanda, per eventuali ritardi nelle comunicazioni derivanti dall'utilizzo di un errato recapito indicato dal candidato o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

I candidati e, successivamente, coloro che siano inseriti nella graduatoria, hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente e per iscritto a AFS S.p.A. ogni modifica dei recapiti indicati nella domanda, non assumendo la Società alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità presso il recapito comunicato.

8. Formazione della graduatoria

Dopo la conclusione della selezione, la Commissione procederà alla formazione della graduatoria secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva riportata da ciascun candidato. La votazione complessiva è il risultato della somma dei voti conseguiti nella valutazione dei titoli e nella prova orale.

In caso di parità anche nel punteggio della prova orale si applicheranno i criteri di preferenza previsti per i concorsi nella Pubblica Amministrazione.

La graduatoria sarà valida per un periodo di 12 mesi a partire dalla data di approvazione della stessa da parte dell'Amministratore Unico.

9. Assunzione

Si precisa che il superamento della selezione non costituisce di per sé alcun titolo all'assunzione in servizio che resta comunque subordinata alle successive proposte di assunzione che AFS S.p.A. si riserverà di formulare.

L'eventuale assunzione è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti indicati nel presente avviso.

L'accertata mancanza dei requisiti richiesti, ovvero la non corrispondenza delle dichiarazioni rilasciate, il mancato accertamento sanitario o il rifiuto a sottoporsi ad esso, costituiranno impedimento all'eventuale assunzione e determineranno la cancellazione dalla graduatoria.

Prima dell'assunzione la Società procederà all'accertamento dell'idoneità psico-fisica alle mansioni oggetto della selezione, nel rispetto e nei limiti della normativa vigente.

Il candidato scelto, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, deve altresì dichiarare sotto la propria responsabilità di non essere in una delle situazioni di inconfirabilità e/o incompatibilità stabilite dal D.Lgs n. 39/2013 rispetto all'incarico dirigenziale in questione.

Il candidato dovrà prendere servizio nel termine indicato dalla Società nella proposta, in difetto il candidato sarà considerato rinunciatario e cancellato dalla graduatoria.

10. Ulteriori disposizioni

Ai sensi del d.lgs. n. 198/2006 sono garantite pari opportunità tra uomo e donna.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione costituisce implicita accettazione di tutte le condizioni previste dal presente avviso.

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

La Società si riserva la facoltà di rinunciare alla procedura, di sospenderla o di modificarne i termini o le condizioni in ogni momento, senza preavviso e senza motivazione, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa.

La Società si riserva, altresì, la facoltà di apportare integrazioni e/o rettifiche al presente avviso, senza obbligo di comunicazione ai partecipanti, dandone comunicazione sul proprio sito internet.

Per eventuali informazioni è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: tel. 055/446535 (ore 09:00-16:00) o e-mail: amministrazione@afsfarmacie.it.

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Nanni.

11. Trattamento dei dati personali

I dati personali verranno trattati da AFS S.p.A. ai sensi del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679/UE, unicamente per le finalità dirette alla gestione dell'iter di selezione, come meglio indicato nell'informativa allegata. Il candidato inoltre dovrà esprimere il proprio consenso al trattamento inserito nel modello di domanda.

Sesto Fiorentino, 26 marzo 2021

L'AMMINISTRATORE UNICO
Dott.ssa Elena Campostrini